

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛАВА ШЕРБАКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» мая 2024 г. № 62-п

«Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории Шербакульского муниципального района Омской области»

В соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 26.09.2023 г. № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Шербакульского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Шербакульского муниципального района Омской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Шербакульского муниципального района, председателя Комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Шербакульского муниципального района Омской области А.Ф. Вейкум.

Глава Шербакульского
муниципального района

А.А. Молоканов

Исполнитель: Червяковская Е.Я.

СОГЛАСОВАНО:

1. Заместитель Главы Шербакульского
муниципального района, председатель
Комитета по экономике и управлению
муниципальным имуществом

_____ А.Ф. Вейкум _____ 2024 г.

2. Председатель комитета
по правовой и кадровой политике

_____ Т.Н. Пегушина _____ 2024 г.

РЕГЛАМЕНТ
сопровождения инвестиционных проектов
на территории Шербакульского муниципального района
Омской области

1. Общие положения

1.1. Целью разработки и применения регламента сопровождения инвестиционных проектов (далее – Регламент) является повышение инвестиционной привлекательности Шербакульского муниципального района Омской области за счет снижения административных барьеров и повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг, сокращения сроков подготовительных, согласительных и разрешительных процедур при реализации инвестиционных проектов.

1.2. Настоящий Регламент устанавливает сроки и последовательность действий юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), реализующих или планирующих реализацию инвестиционных проектов на территории Шербакульского муниципального района Омской области, (далее – Инициатор) и Администрации Шербакульского муниципального района Омской области (далее – Администрация) в процессе сопровождения инвестиционных проектов (далее – Сопровождение).

1.3. Сопровождение представляет собой комплекс согласованных мероприятий Инициатора и Администрации, направленных на оптимальную организацию процессов в рамках реализации инвестиционного проекта на территории Шербакульского муниципального района Омской области.

2. Функции Администрации при сопровождении
инвестиционных проектов

2.1. Администрация определяет лицо, ответственное за оказание содействия в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования и привлечение новых инвесторов, сопровождение инвестиционных проектов, а также оперативное взаимодействие с органами исполнительной власти Омской области и АО «Агентство развития и инвестиций Омской области» (далее соответственно – Агентство, Инвестиционный уполномоченный).

2.2. Инвестиционным уполномоченным, ответственным за сопровождение инвестиционных проектов на территории Шербакульского муниципального района Омской области, является заместитель Главы Шербакульского муниципального района, председатель Комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Шербакульского муниципального

района Омской области.

2.3. В рамках сопровождения инвестиционных проектов Администрация:

- осуществляет подбор площадки для реализации инвестиционного проекта;
- консультирует Инициатора о формах государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности;

- организует взаимодействие, в том числе путем проведения совещаний, переговоров, встреч, с органами исполнительной власти Омской области, Агентством по вопросам реализации инвестиционного проекта;

- постоянно взаимодействует и оказывает консультационную, организационно-методическую помощь Инициатору по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта, в том числе формирует план мероприятий по его реализации;

- при необходимости организовывает рассмотрение инвестиционного проекта на заседании Совета по развитию предпринимательства и инвестиционной деятельности при Главе Шербакульского муниципального района Омской области;

- осуществляет ведение реестра инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории муниципального образования, а также включение в указанный реестр инвестиционных проектов, принятых на сопровождение.

2.4. Предоставление муниципальных услуг, подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в Администрации осуществляется в соответствии с административными регламентами и порядками, утвержденными решениями Администрации.

3. Порядок сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта в целях осуществления сопровождения Администрацией является Заявка Инициатора по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту (далее - Заявка) с приложением следующих сведений и документов:

3.1.1. Согласие на обработку персональных данных руководителя или учредителей Инициатора, уполномоченных на совершение действий, необходимых для реализации инвестиционного проекта, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.1.2. Иные сведения, подтверждающие возможность и целесообразность реализации инвестиционного проекта на территории Шербакульского муниципального района Омской области и способность Инициатора реализовать соответствующий инвестиционный проект.

3.2. Заявка и прилагаемые к ней сведения и документы направляются Инициатором в Администрацию одним из следующих способов:

3.2.1. В бумажном виде (лично или посредством почтовой корреспонденции) по адресу местоположения Администрации, заверенные подписью руководителя юридического лица (индивидуальным предпринимателем), печатью (при наличии): 646700, РФ, Омская область, р.п. Шербакуль, пл. Гуртьева, 7.

3.2.2. В электронном виде на официальную электронную почту Администрации: ekosherb@mail.ru.

3.3. Заявка подлежит регистрации в Администрации Шербакульского муниципального района Омской области и в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления Заявки, направляется Инвестиционному уполномоченному.

3.4. Инвестиционный уполномоченный в срок не позднее 2 рабочих дней определяет Куратора инвестиционного проекта в Администрации.

3.5. Куратор в течение 5 рабочих дней со дня поступления Заявки осуществляет рассмотрение Заявки и поступивших документов, принимает решение о принятии Заявки к рассмотрению или о возврате Заявки Инициатору с указанием причин возврата, о чем уведомляет Инициатора по адресу электронной почты, указанному в Заявке.

В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата Заявки, Инициатор вправе повторно обратиться в Администрацию в соответствии с настоящим Регламентом.

3.6. В случае принятия Заявки к рассмотрению Куратор инвестиционного проекта согласовывает дату первичной встречи с Инициатором в целях проведения предварительных переговоров и представления Инициатором инвестиционного проекта.

3.7. По результатам рассмотрения Заявки и проведения первичной встречи с Инициатором в случае отсутствия замечаний Администрацией принимается решение о Сопровождении инвестиционного проекта.

Принятый на Сопровождение Администрации инвестиционный проект подлежит включению в реестр инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории муниципального образования Шербакульского муниципального района Омской области.

3.8. Куратор инвестиционного проекта организует взаимодействие со структурными подразделениями Администрации по вопросам реализации инвестиционного проекта, формирует и согласовывает с ответственными структурными подразделениями Администрации план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему регламенту, который после согласования подлежит утверждению Главой Шербакульского муниципального района Омской области.

Срок подготовки и утверждения плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта не должен превышать 10 рабочих дней с момента проведения первичной встречи с Инициатором.

3.9. Инвестиционный проект, претендующий на получение мер государственной поддержки, а также в случае возникновения проблем, неразрешенных Инвестиционным уполномоченным и структурными подразделениями Администрации и препятствующих его реализации, может быть рассмотрен на заседании Совета по развитию предпринимательства и инвестиционной деятельности при Главе Шербакульского муниципального района Омской области.

3.10. Инициирование рассмотрение вопроса на заседании Совета по развитию предпринимательства и инвестиционной деятельности при Главе Шербакульского муниципального района Омской области может

осуществляться Инвестиционным уполномоченным, а также Инициатором путем направления соответствующего обращения в адрес Администрации.

3.11. Решения, принятые в результате рассмотрения инвестиционного проекта на заседании Совета по развитию предпринимательства и инвестиционной деятельности при Главе Шербакульского муниципального района Омской области, оформляются протоколом заседания.

3.12. Блок-схема по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Шербакульского муниципального района Омской области приведена в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

3.13. Сведения об инвестиционном проекте, объем инвестиций по которому согласно Заявке составляет более 100 млн рублей, подлежат направлению в срок не более 7 рабочих дней в Агентство с целью обеспечения комплексного сопровождения инвестиционного проекта.

Сопровождение такого инвестиционного проекта осуществляется в соответствии с требованиями Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Омской области.

4. Требования к инвестиционным проектам для осуществления сопровождения

4.1. Рассмотрению подлежит Заявка Инициатора, соответствующего следующим требованиям:

4.1.1. Инициатор является действующим юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства согласно данным Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) и иных официальных источников информации.

4.1.2. Деятельность Инициатора не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.2. С требованиями к Инициатору должны выполняться одновременно следующие условия:

4.2.1. инвестиционный проект реализуется либо планируется к реализации на территории Шербакульского муниципального района Омской области;

4.2.2. определены источники финансирования инвестиционного проекта, предполагающие его полное или частичное финансирование за счет внебюджетных средств.

4.2.3. Инвестиционным проектом предусматривается:

- создание новых постоянно действующих рабочих мест;
- создание нового производства и (или) модернизация предприятия или расширение действующего производства продукции (оказания услуг).

4.3. В случае, если инвестиционный проект предусматривает модернизацию предприятия или расширение действующего производства (оказания услуг), инвестиционный проект должен соответствовать одному из следующих требований:

- увеличение производственных мощностей;

- увеличение объема продукции (услуги) и (или) увеличение ассортимента продукции (услуг);
- изменение потребительских свойств продукции (услуги);
- оснащение предприятия новым оборудованием.

Приложение № 1
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов
на территории Шербакульского
муниципального района Омской
области

Заявка инициатора инвестиционного проекта

Цель обращения		
Инициатор	Наименование (ФИО - для индивидуального предпринимателя, полное наименование - для юридического лица)	
	ИНН	
Контактные данные инициатора	Адрес	
	Телефон	
	e-mail	
	ФИО контактного лица	
Предполагаемые направления инвестиций (отрасль)		
Краткое описание проекта (наименование и суть проекта, в т.ч. указание объемов производства)		
Объем инвестиций в проект, в т.ч. объем осуществленных инвестиций на дату подачи заявки		
Срок реализации проекта (квартал и год начала осуществления инвестиций, квартал и года ввода в эксплуатацию)		
Предполагаемые формы сотрудничества с другими участниками проекта и органами государственной власти		
Предполагаемое место реализации проекта (адресный ориентир/кадастровые номера земельных участков)		
Источники финансирования: - собственные средства; - заемные средства; - иные источники (субсидии, гранты и пр.).		
Необходимые ресурсы для реализации проекта	Количество рабочих мест	
	Земельный участок (площадь, кадастровый номер, адресные ориентиры)	
	Электроснабжение (кВт/час)	
	Газоснабжение (куб. м/час)	
	Водоснабжение (куб. м/час)	
	Водоотведение (куб. м/час)	
	Транспортная инфраструктура	
	Теплоснабжение (Гкал/час)	
Прочее		

(должность)

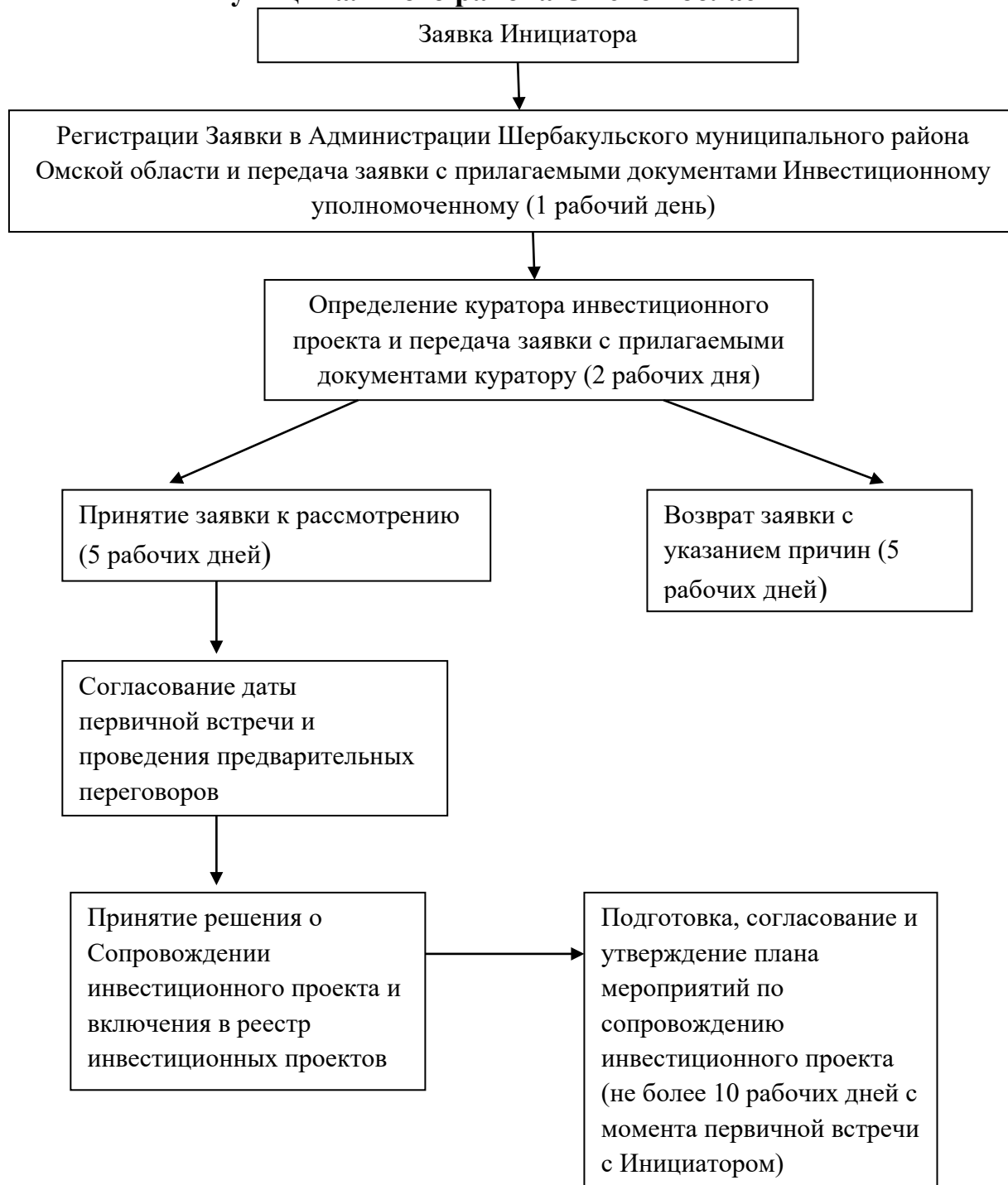
(подпись/ФИО)

М.П. (при наличии)

(дата)

Приложение № 2
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов
на территории Шербакульского
муниципального района Омской
области

**Блок-схема по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых
и (или) планируемых к реализации на территории Шербакульского
муниципального района Омской области**



Приложение № 3
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов
на территории Шербакульского
муниципального района Омской
области

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности

Наименование организации

_____ ФИО
« _____ » _____ 20____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Шербакульского муниципального
района Омской области

_____ ФИО
« _____ » _____ 20____ г.

ПЛАН

мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта

(инвестиционный проект)

№ п/п	Основные направления деятельности, задачи	Мероприятия по достижению результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5