

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОВЕТ
ШЕРБАКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

от 26 октября 2022 года № 252

р. п. Шербакуль

«Об утверждении правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Совете Шербакульского муниципального района»

В соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Шербакульского муниципального района, решением Совета Шербакульского муниципального района № 59 от 26 февраля 2021 года «Об утверждении Регламента Совета Шербакульского муниципального района Омской области в новой редакции», Совет Шербакульского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Совете Шербакульского муниципального района, согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение обнародовать.

Глава Шербакульского
муниципального района

А. А. Молоканов

Председатель Совета
Шербакульского муниципального района

А. Н. Мосийчук

Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Совете Шербакульского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Совете Шербакульского муниципального района (далее – Правила) устанавливают порядок аккредитации журналистов средствах массовой информации (далее - СМИ), порядок лишения и прекращения аккредитации.

1.2. Аккредитация журналистов СМИ при Совете Шербакульского муниципального района (далее - аккредитация) осуществляется ежегодно в целях объективного освещения деятельности Совета Шербакульского муниципального района (далее - Совет) как представительного органа Шербакульского муниципального района в СМИ, создания необходимых условий для осуществления профессиональной деятельности журналистов.

1.3. Однократная аккредитация предоставляется журналисту для присутствия на конкретном мероприятии, проводимом Советом Шербакульского муниципального района (далее - Совет).

Правом на однократную аккредитацию обладают:

- 1) редакции СМИ, журналисты которых не имеют годовой аккредитации;
- 2) редакции СМИ, все журналисты которых, имеющие годовую аккредитацию, не обладают возможностью присутствия на мероприятии по причине отпуска, болезни, командировки (причина указывается в заявке).

2. Порядок аккредитации

2.1. Заявка на аккредитацию, подается в Совет оформляется на официальном бланке редакции СМИ по форме согласно приложению №1 к настоящим Правилам, подписывается главным редактором СМИ и заверяется печатью редакции СМИ (при наличии).

С заявкой на аккредитацию представляются следующие документы:

- копия свидетельства о регистрации СМИ;
- сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на вещание (для СМИ, деятельность которых подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- две фотографии (30 x 40 мм) каждого журналиста СМИ, указанного в заявке;
- письменные согласия журналистов СМИ, указанных в заявке, на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 .N 152-ФЗ «О персональных данных».

Копии документов заверяются подписью главного редактора СМИ.

2.2. Решение об аккредитации принимается председателем Совета Шербакульского муниципального района (далее – Председатель Совета) в форме распоряжения при отсутствии оснований для отказа в аккредитации, предусмотренных пунктом 2.3 настоящих Правил, в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения заявки на аккредитацию.

На основании изданного председателем Совета распоряжения, журналисту СМИ выдается аккредитационное удостоверение в форме бейджика, и представляет собой прямоугольник белого цвета, заключенный в прозрачный пластик, размером 110 x 80 мм, на лицевой стороне которого располагаются:

- вверху по центру - надпись «Совет Шербакульского муниципального района Омской области»;
- ниже по центру - надпись «АККРЕДИТАЦИОННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ»;
- ниже слева - место под фотографию аккредитованного журналиста (размером 30 x 40 мм);
- вверху по правому краю от места под фотографию - место работы журналиста, занимаемая должность;
- ниже по правому краю от места под фотографию - фамилия, имя журналиста;
- ниже по правому краю от места под фотографию - период аккредитации;
- ниже по правому краю от места под фотографию - дата выдачи аккредитационного

удостоверения.

Аккредитационное удостоверение подписывается председателем Совета и заверяется печатью Совета.

2.3. Основания для отказа в аккредитации:

- заявка на аккредитацию оформлена с нарушением требований, установленных настоящими Правилами;
- редакция СМИ представила для аккредитации документы, содержащие не соответствующие действительности сведения.

2.4. Уведомление об отказе в аккредитации направляется председателем Совета в редакцию СМИ.

2.5. Аккредитационное удостоверение является документом, подтверждающим аккредитацию журналиста СМИ, и выдается сроком на один год.

2.6. Пропуск аккредитованных журналистов на мероприятия Совета осуществляется по аккредитационным удостоверениям при одновременном предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.7. В случае утери, порчи журналистом СМИ аккредитационного удостоверения главный редактор СМИ обязан в течение семи рабочих дней со дня утери, порчи аккредитационного удостоверения в письменной форме уведомить об этом Совет.

3. Порядок лишения и прекращения аккредитации

3.1. Журналист СМИ может быть лишен аккредитации по основаниям, предусмотренным статьей 48 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации».

3.2. Аккредитация прекращается по следующим основаниям:

- увольнение аккредитованного журналиста СМИ;
- прекращение или приостановление деятельности СМИ;
- отзыв аккредитованного журналиста СМИ по решению редакции СМИ.

Сообщение о наступлении основания для прекращения аккредитации направляется главным редактором СМИ в Совет в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления соответствующего основания.

3.3. Решение о лишении аккредитации принимается председателем Совета и оформляется распоряжением о лишении аккредитации. О принятом решении редакция, которую представляет, лишенный аккредитации журналист СМИ, уведомляется в письменной форме с указанием причины.

3.4. Со дня получения уведомления о лишении аккредитации аккредитационное удостоверение считается недействительным и должно быть возвращено главным редактором или журналистом СМИ в Совет.

3.5. Отсутствие у журналистов СМИ аккредитации, предусмотренной настоящими Правилами, не является основанием для ограничения прав журналистов, установленных законодательством Российской Федерации.

Приложение №1 к Правилам
аккредитации журналистов средств
массовой информации при Совете
Шербакульского муниципального
района

В Совет Шербакульского муниципального
района

ЗАЯВКА
на аккредитацию журналиста средства массовой информации

полное название средства массовой информации	
местонахождение редакции (юридический и почтовый адрес)	
фамилия, имя, отчество главного редактора	
номер (а) телефонов, номер (а) факса, адрес (а) электронной почты редакции	
фамилия, имя, отчество, дата рождения, должность в редакции и номер (а) контактного телефона журналиста, представленного к аккредитации	

Главный редактор средства массовой информации

(личная подпись)

М. П.

Фамилия и инициалы исполнителя, номер телефона