

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГЛАВА ШЕРБАКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» июля 2017 г. № 130-п

«Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования в Шербакульском муниципальном районе Омской области»

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и Уставом Шербакульского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Шербакульского муниципального района Омской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Обнародовать и разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации Шербакульского муниципального района Омской области.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы, ~~председателя~~ комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Шербакульского муниципального района Вейкум А.Ф.

Глава Шербакульского
муниципального района



А.А. Молоканов

ПОРЯДОК
проведения общественного обсуждения
проектов документов стратегического
планирования Шербакульского муниципального
района Омской области

1. Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Шербакульского муниципального района Омской области (далее - Порядок) регулирует процедуру общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования.

2. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования проводится на стадии их разработки в целях обеспечения открытости и доступности информации об основных положениях проектов документов стратегического планирования, выявления и учета общественного мнения по вопросам и проблемам, на решение которых он направлен.

3. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования организует Администрация Шербакульского муниципального района Омской области (далее - ответственный исполнитель), либо структурные подразделения Администрации Шербакульского муниципального района Омской области, определенные рабочей группой, созданной в целях разработки проектов документов стратегического планирования.

4. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования проводится в заочной форме путем размещения его текста на официальном сайте ответственного исполнителя и общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт), за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

5. Рабочей группой может быть принято решение о проведении в дополнение к общественному обсуждению проектов документов стратегического планирования в заочной форме общественного обсуждения в очной форме.

Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования в очной форме проводится структурными подразделениями Администрации Шербакульского муниципального района Омской области, определенными рабочей группой, путем обеспечения его рассмотрения на общественных слушаниях, конференциях, круглых столах, заседаниях общественных советов, созданных при Администрации Шербакульского муниципального района Омской области, а также на иных мероприятиях и (или) на заседаниях иных коллегиальных органов.

6. Срок приема замечаний и (или) предложений к проектам документов стратегического планирования определяется ответственным исполнителем (в отношении проектов документов стратегического планирования - рабочей группой) и не может составлять менее 5 и более 30 рабочих дней.

7. При проведении общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования в заочной форме ответственным исполнителем на сайте указывается следующая информация:

1) срок приема замечаний и (или) предложений к проектам документов стратегического планирования;

2) электронный, почтовый адреса, на которые принимаются замечания и (или) предложения к проектам документов стратегического планирования.

8. Ответственный исполнитель в срок не более 10 рабочих дней со дня истечения срока приема замечаний и (или) предложений к проектам документов стратегического планирования рассматривает и принимает (отклоняет) поступившие замечания и (или) предложения к проектам документов стратегического планирования.

9. Структурные подразделения Администрации Шербакульского муниципального района Омской области, определенные рабочей группой, в рамках компетенции в срок не более 5 рабочих дней со дня истечения срока приема замечаний и (или) предложений к проектам документов стратегического планирования анализируют их, готовят заключения о целесообразности их принятия или отклонения (далее - заключения) и направляют ответственному исполнителю.

10. Ответственный исполнитель рассматривает поступившие замечания и (или) предложения к проектам документов стратегического планирования с учетом заключений.

По результатам рассмотрения в срок не более 10 рабочих дней после получения заключений ответственный исполнитель осуществляет подготовку сводной информации о поступивших замечаниях и (или) предложениях к проектам документов стратегического планирования и направляет ее в рабочую группу для принятия решения по вопросам, связанным с принятием (отклонением) поступивших замечаний и (или) предложений к проектам документов стратегического планирования.

11. Ответственный исполнитель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия (отклонения) поступивших замечаний и (или) предложений к проектам документов стратегического планирования осуществляет подготовку и размещение на сайте информации о результатах общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования.