

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ГЛАВА ШЕРБАКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 29 » октября 2019 года № 159 - П

«О внесении изменений в Положение о Комитете по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Шербакульского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шербакульского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о Комитете по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Шербакульского муниципального района Омской области (далее – Положение), утвержденное Постановлением Главы Шербакульского муниципального района от 02.09.2019г. № 122-П «О создании Комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Шербакульского муниципального района Омской области», следующие изменения:

1.1. абзац 8 подпункта 2.2.1. пункта 2.2. раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«- заключает договоры (муниципальные контракты), связанные с приобретением имущества в казну района, концессионные соглашения, договоры аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, вносит имущество в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или товариществ, осуществляет иные способы распоряжения имуществом;»

1.2. подпункт 2.2.1. пункта 2.2. раздела 2 Положения добавить абзацем следующего содержания:

«- приобретает имущество в муниципальную собственность.»

2. Осуществить государственную регистрацию изменений в учредительные документы в соответствии с требованиями законодательства.

Глава Шербакульского  
муниципального района



А.А.Молоканов

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Главы Шербакульского муниципального  
района от « 29 » октября 2019 года № 159 -П



Глава Шербакульского муниципального  
района Омской области

  
А.А.Молоканов

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете по экономике и управлению муниципальным имуществом  
Администрации Шербакульского муниципального района Омской области

### 1. Общие положения

1.1. Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Шербакульского муниципального района Омской области (далее - Комитет) является структурным подразделением Администрации Шербакульского муниципального района Омской области, осуществляет функции, определенные настоящим Положением.

1.2. Комитет наделяется правами юридического лица, имеет печать и штампы со своим наименованием, фирменные бланки, необходимые для его деятельности. Комитет вправе иметь лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом органе Администрации Шербакульского муниципального района Омской области и органах Федерального казначейства, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Комитет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Омской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Положение о Комитете, его полномочия, структура Комитета утверждаются Администрацией Шербакульского муниципального района Омской области.

1.5. Деятельность Комитета финансируется за счет средств бюджета Шербакульского муниципального района Омской области в установленном порядке.

1.6. Полное наименование Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Шербакульского муниципального района Омской области. Сокращенное наименование – Комитет по экономике и имуществу.

1.7. Место нахождения Учреждения: Омская область, Шербакульский район, р.п. Шербакуль, пл. Гуртьева, д.7.

1.8. Почтовый адрес Учреждения: 646700, Омская область, Шербакульский район, р.п. Шербакуль, пл. Гуртьева, д.7.

1.9. Комитет является главным распорядителем и получателем средств бюджета Шербакульского муниципального района Омской области, главным администратором доходов бюджета Шербакульского муниципального района Омской области, наделяется правами муниципального заказчика.

1.10. Целями деятельности Комитета являются:

1.10.1. Реализация вопросов местного значения Шербакульского муниципального района Омской области:

- владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района, сельского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

- осуществление в границах муниципального района муниципального лесного контроля, муниципального земельного контроля в границах сельских поселений на межселенной территории;

- осуществление муниципального жилищного контроля в рамках полномочий комитета;

- организация и участие в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ;

- организация содержания муниципального жилищного фонда;

- резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального района и сельских поселений и для муниципальных нужд;

- принятие решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, расположенного на территории сельских поселений и на межселенной территории;

- создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

1.10.2. Решение иных задач в соответствии с нормативными правовыми актами Главы Шербакульского муниципального района Омской области, Совета Шербакульского муниципального района Омской области.

1.11. Комитет является уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и

муниципальных бюджетных учреждений Шербакульского муниципального района за исключением обоснования закупок, определения условий контракта, в том числе определения начальной (максимальной) цены контракта и подписания контракта. Контракты подписываются заказчиками, для которых были определены поставщики (подрядчики, исполнители).

1.12. Комитет обеспечивает от имени Шербакульского муниципального района Омской области реализацию прав владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками, решает вопросы экономики, устанавливает правила организации деятельности контрактной службы при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.13. Комитет издает приказы по вопросам, отнесенным к его компетенции.

## 2. Задачи и функции Комитета

2.1. Основными задачами Комитета являются:

2.1.1. Ведение реестра муниципальной собственности. Осуществление организационно-экономических мероприятий по формированию муниципальной собственности, в том числе формированию муниципальной имущественной казны Шербакульского муниципального района Омской области.

2.1.2. Управление и распоряжение в установленном порядке объектами муниципальной собственности на территории Шербакульского муниципального района Омской области, пользование, управление и распоряжение материальными средствами, переданными для осуществления отдельных государственных полномочий.

2.1.3. Управление земельными ресурсами в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, законодательством РФ.

2.1.4. Осуществление контроля за использованием закрепленного за муниципальными учреждениями имущества.

2.1.5. Реализация на основе действующего законодательства программ приватизации муниципальной собственности.

2.1.6. Оказание содействия (при необходимости) в обеспечении контроля за использованием движимого и недвижимого муниципального имущества.

2.1.7. Комплексный анализ и прогнозирование социально-экономического развития Шербакульского муниципального района Омской области.

2.1.8. Разработка и реализация документов стратегического планирования Шербакульского муниципального района Омской области на перспективу, определение приоритетов развития территории.

2.1.9. Развитие экономического и налогового потенциала Шербакульского муниципального района Омской области.

2.1.10. Формирование информационно-аналитических сведений и материалов, направленных на поддержку процесса принятия управленческих решений в вопросах социально-экономического развития Шербакульского муниципального района Омской области.

2.1.11. Формирование и обеспечение размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд Шербакульского муниципального района Омской области.

2.1.12. Обеспечение своевременного поступления в бюджет Шербакульского муниципального района Омской области средств от реализации возложенных на Комитет функций.

2.2. Для выполнения возложенных задач Комитет осуществляет следующие функции:

2.2.1. В сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками Комитет:

- ведет реестр находящегося на территории Шербакульского муниципального района Омской области и за его пределами муниципального имущества и земельных участков, оказывает содействие (при необходимости) в проведении плановых инвентаризаций муниципального имущества;

- обеспечивает регистрацию прав муниципальной собственности объектов недвижимости и земельных участков, а также оказывает содействие в регистрации прав в отношении сделок с муниципальным имуществом и земельными участками;

- организует перераспределение имущества (прием и передачу) в связи с разграничением полномочий между Российской Федерацией, Омской областью и Шербакульским муниципальным районом Омской области;

- осуществляет подготовку протоколов по предоставлению муниципального имущества и земельных участков, проведению торгов, конкурсов и аукционов;

- обеспечивает независимую оценку муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, выступая заказчиком по соответствующим договорам, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

- организует и проводит конкурсы и аукционы по продаже муниципального имущества и на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями;

- заключает договоры (муниципальные контракты), связанные с приобретением имущества в казну района, концессионные соглашения, договоры аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и

(или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, вносит имущество в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или товариществ, осуществляет иные способы распоряжения имуществом;

- осуществляет полномочия арендодателя в отношении муниципального имущества и земельных участков;

- обеспечивает проведение расчета (в соответствии с законодательством РФ) арендной платы за муниципальное имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, передаваемое в аренду и сданное в аренду, и контролирует в установленном порядке ее перечисление арендаторами в бюджет Шербакульского муниципального района Омской области;

- включает муниципальное имущество в реестр муниципальной собственности, в том числе в муниципальную казну;

- обеспечивает сохранность имущества, составляющего муниципальную казну за исключением муниципальных жилых помещений, переданных по договорам социального найма и по договорам найма специализированных жилых помещений;

- осуществляет контроль за сохранностью муниципальных жилых помещений, переданных по договорам социального найма и по договорам найма специализированных жилых помещений;

- производит исключение списанного имущества из реестра муниципальной собственности, в том числе из муниципальной казны;

- организует и проводит претензионную работу по взысканию задолженности по арендной плате за недвижимое и движимое имущество, а также земельные участки;

- осуществляет учет и управление муниципальным жилым фондом, находящимся в собственности Шербакульского муниципального района Омской области, в том числе специализированного, заключая предусмотренные законом договоры и сделки (в том числе заключение, пролонгирование и прекращение договоров найма специализированного жилищного фонда, предоставляемого детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и лицам из их числа);

- осуществляет приватизацию муниципального жилого фонда, выступая в качестве собственника такого имущества;

- вносит в установленном порядке предложения по совершенствованию нормативных правовых актов, касающихся имущественных, и земельных отношений;

- организует проведение кадастровых работ в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также в отношении земельных участков, не разграниченных в правах, в случаях, установленных законодательством РФ;

- организует установление и отмену публичных сервитутов;

- подготавливает документы и разрабатывает проекты решений Совета Шербакульского муниципального района Омской области по использованию муниципального имущества и земельных ресурсов Шербакульского муниципального района Омской области;

- организует работу по проведению независимой оценки рыночной стоимости земельных участков, а также права аренды земельных участков, при продаже их на торгах в установленном законом порядке;

- осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов Главы Шербакульского муниципального района Омской области в сфере земельных и имущественных отношений, в том числе административные регламенты.

- анализирует и согласовывает схемы границ и межевые планы земельных участков;

- проводит работу в сфере арендных отношений на землю, в части:

а) осуществления подготовки проектов договоров аренды;

б) ведения претензионной работы;

- проводит сбор и обмен информации по межведомственному взаимодействию;

- осуществляет подготовку конкурсной и аукционной документации по вопросам земельных и имущественных отношений;

- осуществляет на территории муниципального района земельный контроль по вопросам использования земель в соответствии с действующим законодательством;

- ведет учет земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, переданных в пользование и в аренду;

- оказывает муниципальные услуги в соответствии с административными регламентами;

- готовит и представляет прогноз поступлений в бюджет Шербакульского муниципального района Омской области от использования муниципального имущества;

- осуществляет иные функции в соответствии с полномочиями;

- приобретает имущество в муниципальную собственность.

2.2.2. В сфере организации приватизации муниципального имущества Комитет:

- разрабатывает с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации проекты нормативных правовых актов об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества;

- организует реализацию прогнозного плана приватизации муниципального имущества, в том числе:

а) осуществляет подготовку муниципального имущества к приватизации (в том числе учет и оценку имущества);

б) реализует непосредственно приватизационные процедуры (в том числе проведение конкурсов и аукционов);

в) осуществляет контроль за поступлением денежных средств в бюджет Шербакульского муниципального района Омской области;

- проводит мониторинг и готовит отчет о результатах приватизации муниципального имущества;

- осуществляет иные функции в соответствии с полномочиями.

2.2.3. В сфере управления муниципальными учреждениями Шербакульского муниципального района Омской области от имени администрации Шербакульского муниципального района Омской области в полном объеме Комитет осуществляет следующие полномочия собственника имущества муниципальных учреждений:

- осуществляет контроль за использованием по назначению муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение или оперативное управление;

- дает согласие на совершение сделок, в том числе крупных сделок, связанных с распоряжением муниципальным имуществом за исключением отчуждения недвижимого имущества и сделок, совершаемых предприятием в процессе обычной хозяйственной деятельности.

- ведет реестр муниципальных учреждений;

- осуществляет иные функции в соответствии с полномочиями.

2.2.4. В сфере осуществления экономической деятельности:

- разрабатывает комплексный анализ и готовит аналитическую информацию по социально-экономическому развитию Шербакульского муниципального района Омской области;

- разрабатывает и проводит мониторинг реализации документов стратегического планирования Шербакульского муниципального района Омской области;

- разрабатывает, с участием отраслевых органов, структурных подразделений администрации Шербакульского муниципального района Омской области, предложения о развитии муниципального сектора экономики и социальной сферы, проводит анализ и прогнозирование развития района в целом;

- участвует в разработке экономического обоснования бюджетной политики Шербакульского муниципального района Омской области, а также проекта местного бюджета на очередной финансовый год;

- разрабатывает формы и методы экономического влияния на эффективное использование природных, производственных, финансовых, трудовых ресурсов;

- содействует реализации государственной политики Омской области в сфере торговли, потребительского рынка и услуг, малого и среднего предпринимательства, развитию конкуренции;

- реализует инвестиционную политику в целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата на территории Шербакульского муниципального района Омской области;



- формирует баланс топливных ресурсов и бюджетных расходов на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов Шербакульского муниципального района Омской области;

- готовит предложения по совершенствованию единого налога на вмененный доход на территории Шербакульского муниципального района Омской области;

- принимает участие, в пределах своей компетенции, в финансово-экономическом оздоровлении предприятий и организаций Шербакульского муниципального района Омской области и выработке мер по обеспечению их экономической безопасности;

- выносит предложения по регулированию цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, подлежащих регулированию органами местного самоуправления Шербакульского муниципального района Омской области;

- проводит анализ экономической обоснованности и подготавливает нормативный правовой акт об утверждении нормативный правовой акт об утверждении проектов цен (тарифов) на товары (услуги), представленных муниципальными учреждениями;

- осуществляет иные функции в соответствии с полномочиями.

2.2.5. В области осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд:

- рассматривает поступившие от муниципальных заказчиков заявки на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на предмет соответствия требованиям Федерального закона 44-ФЗ от 05.04.2013 "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд";

- формирует документацию о закупках;

- разрабатывает извещение о проведении закупок, извещение о внесении изменений;

- дает разъяснения положений документации о закупке, результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и привлекает в случае необходимости муниципальных заказчиков к подготовке указанных разъяснений, направляет указанные разъяснения участникам закупок, размещает указанные разъяснения в единой информационной системе в сфере закупок;

- в случае принятия муниципальными заказчиками решения о внесении изменений в документацию о закупке размещает данную информацию в единой информационной системе в сфере закупок, в случае принятия муниципальными заказчиками решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) размещает извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в единой информационной системе в сфере закупок;

- организует работу комиссии по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Шербакульского муниципального района Омской области;

- осуществляет подготовку протоколов заседаний единой комиссии по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Шербакульского

муниципального района Омской области, передает муниципальным заказчикам один экземпляр протокола;

- размещает в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупок, документацию о закупках, проекты контрактов, протоколы, предусмотренные Федеральным законом 44-ФЗ от 05.04.2013 "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд";

- исполняет полномочия муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и заключает муниципальные контракты;

- осуществляет иные функции в соответствии с полномочиями.

#### 2.2.6. Иные функции Комитета:

- осуществляет взаимодействие с органами статистики по обеспечению статистической информацией;

- осуществляет сбор и подготовку сводной информации об осуществлении муниципального контроля на территории Шербакульского муниципального района Омской области;

- вносит сведения о муниципальных услугах Шербакульского муниципального района Омской области в реестр государственных и муниципальных услуг;

- обеспечивает своевременное представление данных о деятельности Комитета Главе Шербакульского муниципального района Омской области, а также Совету Шербакульского муниципального района Омской области;

- разрабатывает проекты нормативных правовых актов, иные документы и материалы по предметам своего ведения;

- представляет интересы Администрации Шербакульского муниципального района Омской области, по предметам своего ведения, в органах государственной власти, местного самоуправления, а также на предприятиях, в организациях и учреждениях всех форм собственности, судах общей юрисдикции и арбитражных судах;

- осуществляет защиту сведений, составляющих государственную тайну, в том числе при ликвидации (реорганизации) Комитета как юридического лица;

- осуществляет начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, уточнение невыясненных поступлений и контроль за полнотой и своевременностью уплаты платежей, закрепленных за Комитетом как за администратором поступлений в бюджет Шербакульского муниципального района Омской области;

- осуществляет прием граждан и представителей юридических лиц, рассматривает их предложения, заявления, жалобы;

- осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Комитета;

- рассматривает поступающие в Администрацию Шербакульского муниципального района Омской области документы, письма, заявления, жалобы по вопросам, касающимся сферы деятельности Комитета, подготавливает проекты ответов на них;

- осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Комитета;

- реализует иные полномочия установленные настоящим Положением в сфере деятельности, если они предусмотрены законодательством, муниципальными правовыми актами и не отнесены к компетенции иных органов или должностных лиц.

### 3. Права и обязанности Комитета

3.1. Комитет в целях осуществления возложенных на него функций имеет право:

3.1.1. При реализации своих функций осуществлять полномочия по владению, пользованию и распоряжению муниципальной собственностью в пределах, установленных действующим законодательством, правовыми актами Шербакульского муниципального района Омской области, настоящим Положением.

3.1.2. Осуществлять приватизацию муниципального имущества.

3.1.3. Заключать договоры аренды, безвозмездного пользования и иные договоры и подписывать правовые акты по объектам муниципального имущества.

3.1.4. Заключать договоры аренды земельных участков (земельных долей), дополнительных соглашений к ним, рассмотрение протоколов разногласий по условиям договоров.

3.1.5. Начислять и взыскивать в установленном порядке арендную плату и штрафные санкции за ненадлежащее исполнение условий заключенных договоров.

3.1.6. Запрашивать от муниципальных учреждений представления информации об использовании имущества, хозяйственной деятельности, включая балансы данных организаций.

3.1.7. Инспектировать в пределах своей компетенции учреждения.

3.1.8. Запрашивать и получать от подразделений Администрации Шербакульского муниципального района Омской области, территориального органа статистики, предприятий, организаций и учреждений информацию в объемах, необходимых для выполнения возложенных на Комитет функций.

3.1.9. Представлять интересы Администрации Шербакульского муниципального района Омской области в учреждениях, организациях, предприятиях и органах государственной власти Омской области в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.10. В случае нарушения требований действующего законодательства, правовых актов органов местного самоуправления в сфере

управления и распоряжения муниципальной собственностью, а также при нарушении заключенных с Комитетом договоров предъявлять иски о взыскании задолженности, штрафных санкций, возмещении убытков, расторжении или изменении договоров.

3.1.11. Заключать договоры социального найма жилых помещений и договора найма жилых помещений специализированного жилого фонда, находящихся в муниципальной собственности Шербакульского муниципального района Омской области.

3.1.12. Пользоваться системами связи, информационными системами и базами данных, иными носителями информации Администрации Шербакульского муниципального района Омской области.

3.1.13. Устанавливать от имени Администрации Шербакульского муниципального района Омской области частные сервитуты путем заключения соответствующих соглашений.

3.1.14. Направлять в правоохранительные органы материалы для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.1.15. Исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства.

3.1.16. Взаимодействовать с органами Росреестра, Россельхознадзора, территориальными налоговыми органами, органами прокуратуры и другими правоохранительными органами.

3.1.17. Подготавливать в пределах своей компетенции проекты нормативных правовых актов Главы Шербакульского муниципального района.

3.1.18. Осуществлять экспертную и консультационную деятельность по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, привлекать экспертов для решения вопросов, требующих специальных знаний.

3.1.19. Организовывать и проводить в установленном порядке совещания с привлечением представителей подразделений Администрации Шербакульского муниципального района Омской области, организаций по направлениям деятельности Комитета.

3.1.20. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

### 3.2. Комитет обязан:

3.2.1. Осуществлять контроль за выполнением условий заключенных договоров, в необходимых случаях принимать меры по их расторжению.

3.2.2. Обеспечить эффективное использование и сохранность закрепленного за Комитетом на праве оперативного управления муниципального имущества в строгом соответствии с целевым назначением.

3.2.3. Обеспечивать в установленном порядке и в сроки перечисления арендной платы в бюджет за пользование объектами муниципальной собственности, арендной платы за пользование земельными участками, средств от продажи муниципального имущества в порядке приватизации, от

иных видов поступлений денежных средств в результате деятельности Комитета в соответствии с действующим законодательством.

3.2.4. Соблюдать требования действующего законодательства и правовых актов органов местного самоуправления.

3.2.5. Обеспечение режима секретности при проведении работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

#### 4. Организация деятельности и руководство Комитетом

4.1. Руководство Комитетом осуществляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением Главы Шербакульского муниципального района Омской области.

4.2. Руководитель Комитета:

4.2.1. Организует работу Комитета в соответствии с возложенными задачами и функциями.

4.2.2. Представляет Главе Шербакульского муниципального района Омской области на утверждение в установленном порядке структуру Комитета.

4.2.3. Утверждает положения о структурных подразделениях Комитета и должностные инструкции сотрудников Комитета.

4.2.4. Подписывает документы от имени Комитета.

4.2.5. Участвует в заседаниях коллегий, комиссий и других органов Администрации Шербакульского муниципального района Омской области.

4.2.6. Решает иные вопросы, отнесенные к полномочиям Комитета.

4.3. Руководитель Комитета имеет право:

4.3.1. Действовать без доверенности от имени Комитета и представлять его во всех организациях.

4.3.2. Издавать приказы по вопросам деятельности Комитета.

4.3.3. Осуществлять прием на работу и увольнение с работы работников Комитета, а также представлять материалы для применения к ним мер поощрения или дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

4.3.4. Образовывать при необходимости рабочие и экспертные группы, а также привлекать специалистов для работы по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

В период отсутствия руководителя Комитета (отпуск, болезнь, командировка) исполнение его обязанностей возлагается распоряжением Главы Шербакульского муниципального района Омской области на одного из его специалистов.

#### 5. Учет и отчетность

Комитет ведет учет финансовых средств. В установленном порядке осуществляет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность.

#### 6. Ответственность Комитета

Руководитель и работники Комитета несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций Комитета в соответствии с требованиями действующего законодательства.

#### 7. Реорганизация и ликвидация Управления

Прекращение деятельности Комитета производится путем реорганизации или ликвидации в установленном законодательством порядке на основании соответствующего решения Главы Шербакульского муниципального района Омской области.